

# 浅析如何加强新时期残疾人档案管理工作

邱庆明

洮南市残疾人服务中心

DOI:10.32629/ej.v2i6.310

**[摘要]** 在我国社会发展过程中,残疾人口占据着很大比重,同时,残疾人事业工作的开展也是当前中国特色社会主义工作的重点环节之一。在这一过程中,残疾人档案管理工作不仅是一份基础工作,更是一份社会发展工作。所以怎样在新时期背景下开展残疾人档案管理工作,并在工作中形成完善、健全的档案管理系统,也是目前开展残疾人档案管理工作的基础。针对此种情况,本文就将对新时期残疾人档案管理工作如何开展展开详细研究。

**[关键词]** 新时期; 残疾人; 档案管理

残疾人工作和其他社会事业工作存在较大差异,残疾人事业工作的开展具备较强的特殊性和重要性,是当前社会主义工作中不可缺少的重要环节。这项工作的开展不仅能彰显社会主义社会的公平性,还能体现社会福利制度的健全性。所以在新时期的历史条件下,怎样开展残疾人档案管理工作,不仅是当前残联工作的重点,更应该是全社会关注的焦点。在残疾人档案管理中,我们应该始终秉持以人为本的基本原则,保证工作的有效开展,这也是对档案管理工作水平进行提升的重要要求。

## 1 残疾人档案管理重要性问题

残疾人管理工作的复杂性较强,工作的开展具备明显系统性特点,在社会生活的方方面面均有涉及。其中残疾人档案管理工作更是残疾人建设工作中的重要组成环节,比如残疾人就业档案管理、康复档案管理和培训档案管理等,因此积极开展残疾人档案管理工作更是对残疾人事业开展的有效帮助手段,这项工作的重要性主要体现在以下几个方面:

### 1.1 方便数据查询

档案保管的时间有一定期限,大部分档案分为三种期限,分别是短期、长期和永久。其中短期保存的时间为十五年<sup>[1]</sup>。所以在残疾人的档案管理过程中,对档案资料进行分类和管理十分重要,这项工作的开展不仅可以为数据分析提供准确依据,同时在后续工作中也能方便相关部门和人员的查询。

### 1.2 方便监督检查

在残疾人事业工作开展过程中,残疾人事业需要专项资金的支持,而这类资金主要的作用就是帮助残疾人度过生活或是工作的困难,所以这些资金是否能进行合理应用和规范化利用也是当前最需要研究和关注的重点问题。而这项工作的开展也需要制定相应的监督检查机制,档案管理无疑是最直接有效的监督机制。所以,我们更应该加强对档案工作的管理,特别是要加强对专项资金的投放和使用,只有这样才能保证工作开展的准确性和有效性<sup>[2]</sup>。

### 1.3 方便多个部门的沟通和联系

残疾人工作的开展应该始终跟上社会发展步伐,因此这项工作的开展也应该和其他职能部门之间保持紧密联系。比如,公安部门破获了一起犯罪案件,虽然成功抓捕了罪犯并提起诉讼,但是审判环节中,嫌疑人始终坚持自己患有精神疾病,犯罪时自己无意识,属于精神疾病的发作期,不认同死刑。此种情况下,公安机关就需要对嫌疑人的残疾证据进行分析,并和相关部门合作对其残疾病史进行联合调查。这一环节需要档案部门的全力配合,只有尽快搜索出嫌疑人的档案,才能保证对嫌疑人的身份进行证实,这不仅是对嫌疑人负责,同时也是对社会群众负责。

## 2 对残疾人档案管理人员素质提升的对策

要想更好的开展残疾人档案管理工作,就应该将提升管理人员的业务素质作为基础环节,只有这样才能保证工作的顺利开展和满足社会发展需求。

### 2.1 身体素质的提升

健康的体质是开展各项工作的基础条件。档案工作其实并不是人们想象中那么简单,档案工作不仅是对信息的储存,同时也是信息资源中心和宣传教育基地,因此其服务性和信息性都需要工作人员具备强健的身躯和充沛的精力<sup>[3]</sup>。这项工作的开展需要充分发挥工作人员的聪明才智,只有有效进行档案信息资源的开发,才能为档案工作的开展提供有效的帮助和指导作用。

### 2.2 提升档案工作人员的综合素质

档案工作者自身的政治素质往往和工作的性质、特点有着十分紧密的联系,并不以人们的意识为转移。档案工作者在实际工作中应该始终坚持我党工作方向和政策,认真贯彻和执行相关法律法规,只有这样才能保证工作过程中按照要求开展工作,树立起爱岗敬业的良好意识。

### 2.3 加强对工作人员文化素质和专业素质的提升

管理残疾人档案,不仅需要工作人员具备丰富的专业知识,还需要充分满足时代发展需求,加强对先进科学技术手段的掌握,尤其是要加强对电子信息的普及,当前电子档案已经成为了档案管理工作中的全新发展模式,这对于档案管理者而言,更是对文化素质要求的提升<sup>[4]</sup>。

## 3 对残疾人档案管理工作进行完善的措施

档案管理本身就是一项繁杂的工作,系统性要求较强,是对各单位工作的汇集,所以对残疾人档案管理工作的有效开展更是影响着很多工作细节问题的开展。从残疾人工作的具体事务上分析,应该重点加强残疾人的基础档案、康复档案和就业培训档案的管理。

### 3.1 残疾人的基础档案管理

残疾人基础档案管理本质上说,其实就是对残疾人办证资料的有效管理。每一个持有残疾证的人员都需要为其构建相应的档案,从而按照不同的种类和形式对其进行归档处理<sup>[5]</sup>。与此同时还可以构建一个索引目录,这样在实际应用和查找的过程中就能更为精准的获取资料信息,大大提升工作质量和工作效率。

### 3.2 残疾人康复档案管理

残疾人康复工作是当前残联部门的基础性工作,这项工作的开展对于改善残疾人身体机能,提升其社会活动参与性将起到十分显著的效果。其中,残疾人假肢装配、白内障修复手术、聋哑语言康复训练等等,都需要对每一项具体工作构建起相应的工作档案,享受康复治疗的残疾人也要构建档案,按照不同的年度、类别对其进行康复资料的构建,这不仅是对残疾人档案管理的有效开展,同时也是推进残疾人事业和社会和谐发展的重要手段。

# 甲醇生产工艺经济与成本分析探索

李士军 陈刚 朱宜乐  
新能凤凰(滕州)能源有限公司  
DOI:10.32629/ej.v2i6.293

**[摘要]** 甲醇生产工艺日渐提升,而其中更加需要综合考虑其工艺经济与成本,做好成本经济把控,实现高质量甲醇生产工艺的完善。本文就甲醇生产工艺经济与成本进行分析,希望可以为甲醇生产工艺的提升和完善提供借鉴。

**[关键词]** 甲醇生产; 工艺; 经济与成本

## 前言

在现阶段甲醇生产过程中,利用相关研究工作的开展,能够对甲醇的生产工艺具体情况与发展趋势作出分析判定。无论是甲醇的质量方面,还是相关产量方面,其生产工艺水平发挥着决定性作用。在生产甲醇的过程中,只有对其生产工艺水平进行提升,才能实现生产效率的提高,与此同时,促使产品质量与相关要求和规定相符合,进而为甲醇生产行业的稳定、可持续、和谐发展,奠定良好基础。

## 1 甲醇生产的重要意义

对于有机化工行业而言,其包含许多种基础材料。在诸多基础材料中,甲醇发挥着至关重要的作用。甲醇属于重要化工产品的范畴,在相关化工产品中,苯、乙烯与丙烯的使用量最高,甲醇使用量紧随其后。在对许多种有机化工产品进行生产的过程中,例如:醋酸、甲胺、甲醇等,甲醇将会作为原材料进行运用,在社会日后的发展阶段中,会出现许多种替代能源,在这些替代能源中,甲醇这一材料具有重要作用。利用甲醇对烯烃进行生产,其具备良好的发展前景。现阶段,乙烯、丙烯等产业过度依赖石油轻烃原料资源,通过研究并开发甲醇制烯烃技术,能够对这一问题起到高效的改进作用,对全新的烯烃生产方式进行探索。因此,发展甲醇制造业具有至关重要的意义。

## 2 甲醇生产工艺的分析

### 2.1 一氧化碳变换

在原料气分离器中,将粗煤气中的水分分离之后,使其进入到原料器过滤器中,进而将催化剂中所包含的有害物质,过滤干净。在结束相关过滤工作之后,在煤气预热器中,就会进入原料气,使其预热温度达到240摄氏度。将特定量的蒸气加入蒸汽混合器中,就会运输至变换炉。关于变换炉

### 3.3 档案管理工作质量提升的其他对策

在对残疾人档案管理工作进行开展的过程中,我们需要注意的问题是,这项工作的开展要积极总结和推广经验,比如可以选送相关工作人员到档案局组织的业务培训班进行学习,通过此种方式实现档案管理水平的提升<sup>[6]</sup>。可以聘请专业工作人员对残疾人档案资料进行科学化分类指导,这一工作中不仅是对文书处理的归档,同时也是对计算机中的电子档案的有效构建,通过对相关档案管理制度和体系的构建,更好的解决残疾人资料的传统问题,避免再次出现脏、乱、差问题。

## 4 结束语

综上所述,残疾人的档案管理工作本身就是一项和群众生产生活联系最为密切的基础性工作,所以这项工作的开展更应该体现党和国家对残疾人士的关心与爱护。在传统的残疾人档案管理中仍然存在很多不足,所以在今后工作开展过程中我们更需要加强对问题的研究和关注,从而在实际工作中不断总结经验,摸索更多发展的机遇,只有这样才能更好的学

习和掌握相关业务知识,切实提升档案管理水平,最终在实践中不断推进残疾人档案管理工作有效开展,为残疾人事业发展奠定良好基础。

### 2.2 酸性气体脱除

关于酸性气体脱出方面,且包括许多部分,例如:原料器冷却、甲醇闪蒸及闪蒸气回收、NH<sub>3</sub>洗涤、H<sub>2</sub>S/CO<sub>2</sub>脱除、甲醇脱水、甲醇热再生、H<sub>2</sub>S浓缩及N<sub>2</sub>气提、CO<sub>2</sub>产品及洗涤等。在本论文的相关研究工作中,将H<sub>2</sub>S/CO<sub>2</sub>的脱除与CO<sub>2</sub>产品及洗涤,作为重点进行分析。具体情况如下:

#### 2.2.1 H<sub>2</sub>S/CO<sub>2</sub>的脱除

在对塔的上段进行洗涤的过程中,通过冷却后的贫甲醇,能够洗涤原料气中的CO<sub>2</sub>,使其相关含量降低至3%。在对塔的下段H<sub>2</sub>S开展洗涤工作的过程中,由上段而来的富CO<sub>2</sub>甲醇就会将其吸收。利用溶解热,能够增加甲醇温度,一40摄氏度下蒸发制冷剂与冷甲醇就会分别将一些热量带走。在甲醇中,与CO<sub>2</sub>的溶解度相比较,H<sub>2</sub>S的溶解度略高,关于吸收段的流量方面,CO<sub>2</sub>的吸收流量高于H<sub>2</sub>S。相关合成气在完成洗涤净化之后,就会通过洗涤塔的顶部完成出塔工作。

#### 2.2.2 CO<sub>2</sub>产品及洗涤

在对富CO<sub>2</sub>甲醇开展相关减压工作之后,就会将不含硫的CO<sub>2</sub>闪蒸出来。在通过相关减压工作之后,在CO<sub>2</sub>产品塔中部,就会从一些富甲醇中,将CO<sub>2</sub>闪蒸出来,通过CO<sub>2</sub>产品塔的中下部,一小部分H<sub>2</sub>S的CO<sub>2</sub>就会开展入塔工作,

习和掌握相关业务知识,切实提升档案管理水平,最终在实践中不断推进残疾人档案管理工作有效开展,为残疾人事业发展奠定良好基础。

## 参考文献

- [1] 柏孝先.浅析如何加强新时期残疾人档案管理工作[J].黑龙江科技信息,2015,39(34):149.
- [2] 南长金.浅析如何加强新时期残疾人档案管理工作[J].办公室业务,2014,27(15):98.
- [3] 张姝云.浅析如何加强新时期残疾人档案管理工作[J].赤子,2013,27(12):186.
- [4] 马丹丹.浅析如何加强新时期残疾人档案管理工作[J].新商务周刊,2018,19(12):52.
- [5] 孙玉芹.新形势下如何加强残疾人档案管理工作[J].卷宗,2019,67(17):105.
- [6] 夏丽妍.浅谈新形势下做好档案管理工作的几点思考[J].中国科技投资,2019,72(23):149.