

应用型民办高校成本会计实践教学改革的探讨

肖晓琳

广东信息工程职业学院

DOI:10.32629/ej.v3i1.357

[摘要] 高等教育作为人才培养的重要场所,面对新时期的教育改革要求,在理论知识教学改革的同时,很有必要去进一步推动实践教学改革。应用型民办高校作为高等教育体系中不可或缺的组成部分,推动成本会计实践教学改革,转变教育理念,针对性培养学生的成本会计实践能力,可以将知识灵活运用到实处。但是,当前很多应用型民办高校成本会计实践教学流于表面,存在重理论、轻实践的问题,严重影响到成本会计人才培养。故此,本文就应用型民办高校成本会计实践教学进行探究,针对现有的困境,提出有效的突围措施,提升应用型民办高校的成本会计实践教学质量。

[关键词] 成本会计; 应用型民办高校; 实践教学; 专业能力

新时期高等教育事业蓬勃发展,教育理念和教育方法发生了不同程度上的变革,尤其是重理论、轻实践的问题得到了有效改善,但是部分高校还有一定的不足。在应用型民办高校成本会计实践教学持续深化下,如何培养更多实践能力强的人才,需要面向社会推动教学体系改革,整合教育资源,坚持就业为导向,着重培养更多应用型人才,更好的满足社会对成本会计人才需求。故此,通过对应用型民办高校成本会计实践教学相关内容分析研究,改善其中的不足,为后续相关工作开展提供支持和保障。

1 应用型民办高校成本会计实践教学改革的改革意义

成本会计作为一门理论性较强的专业,教学方法较为复杂,面对现代社会飞快发展带来的挑战,成本会计内涵进一步延伸和拓展。成本会计是会计学的重要课程,实务性较强,更加注重理论知识的实践运用。但是,纵观当前我国很多高校的成本会计教学现状来看,理论和实践联系不强,多数的教师过分关注成本核算相关知识的讲解和传授,忽视了学生的实践能力锻炼,影响到应用型人才的培养。

当前,我国高等教育逐渐朝着大众化教育方向发展,大学生人数增加,意味着就业压力随之增加,如何有效解决就业矛盾冲突成为主要问题^[1]。所以,应用型民办高校在成本会计实践教学改革的,应坚持就业为导向,构建完善的教育体系,着重培养更多应用型人才,满足现代社会飞快发展要求的同时,推动成本会计实践教学更高层次发展。

2 应用型民办高校成本会计实践教学困境

2.1 实践基地建设进程滞后

纵观当前应用型民办高校成本会计实践教学现状来看,对于学生的实践能力培养重视程度逐步提升,可以将所学的理论知识灵活运用到实处,完善知识结构,从而具备较强的专业素养。成本会计是一门理论复杂,实践难度较大的学科,在校内实践中主要包括课程实训和专业综合实训课程构成^[2]。其中课程实训作为基础所在,耗费相应的学时实现费用要素分配、辅助生产费用分配、产品成本核算和分析的项目,在实践中提升学生的成本会计实践能力。但是,从实际情况来看,很多应用型民办高校在成本会计实践教学力度不足,很多课程依附在会计实践课程,极大的影响到成本会计实践教学质量。

2.2 校外实践基地投入力度不足

应用型民办高校成本会计实践教学持续深化下,对于校外实践基地所起到的重要作用认知逐步提升,可以帮助学生锻炼实践能力,丰富实习经验^[3]。在高等教育改革下,坚持就业导向,很多学生毕业后直接进入工作岗位,所以在校外毕业实习情况直接关系到岗位工作情况。加强校企合作,是应用型民办高校人才培养的主要途径,学生就可以在最后一个学期

进入到合作企业实习,丰富实习经验,锻炼学生的实践能力。但是,成本会计对于学生的专业能力要求较高,主要是由于会计岗位较为敏感特殊,需要会计人员具备较强的专业能力和职业素养,所以很多企业不愿意刚毕业的实习生负责成本会计工作。同时,学生在学习的理论知识储备不足,远远无法满足企业的成本会计专业需求,还有待进一步改进和完善^[4]。

2.3 双师型教师队伍建设水平不高

教师专业水平高低,很大程度上决定了教学质量,学生的专业知识和技能是否可以得到有效培养。当前部分应用型民办高校的教师队伍水平偏低,很少有高层次的教师,加之很多教师是刚刚从大学毕业直接进入工作岗位,企业岗位实践经验不足,实践能力远远不足,自然无法言传身教,促使学生的成本会计实践能力提升^[5]。

3 应用型民办高校成本会计实践教学的改进措施

3.1 构建校内实训室

科技是第一生产力,在科学技术水平不断提升下,在成本会计实践教学引入先进技术和手段,构建校内的实训室,为学生提供实训机会。可以借助现代化技术建立模拟仿真实训中心,设立财务管理实训室和审计实训室,并引进相配套的教学考试软件、3D动画财务模拟实训软件和REP沙盘模拟软件。成本会计课程的设立,帮助学生切身感受到企业成本部的会计岗位实践流程,针对性提升学生的会计成本核算能力。在长期实践中丰富实践经验,在核算基础上锻炼学生的成本分析能力。

3.2 加强校企合作实践

为了顺应应用型民办高校教育改革要求,培养更多高素质的应用型成本会计人才,应该坚持就业导向,积极与校外企业建立合作关系,整合资源,拓展和延伸新的育人之路,并形成完善的专业教学体系。整合高校和企业资源,在校内理论知识基础上,引入企业的实践经验,组织学生前往企业参与实习,积累实践经验^[6]。建立特色学院,为学生提供参与实践机会,促使学生灵活运用所学的理论知识,提升学生的实践能力。对于成本会计实践教学改革的,建立校企合作基地尤为重要,可以更好的顺应教学改革要求,实现校企合作双赢。

3.3 打造一支高素质的教师队伍

为了全面提升应用型民办高校成本会计实践教学质量,需要整合教育资源,明确教育改革目标,打造一支高素质的教师队伍。教师队伍水平提升,意味着教学质量能也会随之提高。同时,可以结合学生的实际学习需要,推动成本会计实践教学改革的,言传身教,帮助学生在学习理论知识的同时,还可以传授企业实践经验,调动学生的参与积极性。故此,打造一支高素质的双师型师资队伍,坚持应用型人才培养目标,定期组织教师专业培训和考

浅析新形势下档案管理工作的规范化电子化

魏伟

吉林省洮南市社会事业救助中心

DOI:10.32629/ej.v3i1.359

[摘要] 基于知识经济作用与影响,信息技术的作用逐渐凸显出来,并被广泛应用于多个行业与领域中。在档案管理工作中,既有的管理模式相对落后,很难与新形势下档案发展需求相适应。而档案的信息化与电子化也逐渐发展成档案事业未来的发展趋势,彰显出档案管理领域与社会的适应性,进一步提高了档案的规范性。基于此,文章将新形势作为研究背景,重点研究并分析档案管理工作的规范化与电子化路径,希望有所帮助。

[关键词] 新形势; 档案管理工作; 规范化; 电子化

基于形势的改变,对于档案管理工作提出了全新要求,所以必须要与时俱进,尽量顺应新形势,以实现档案管理的规范化。由此可见,深入研究并分析新形势下档案管理工作的规范化电子化路径具有一定的现实意义。

1 档案管理工作规范化电子化的价值表现

1.1 改进档案管理并优化管理效率

目前阶段,信息与网络技术的社会影响力显著扩大,并在档案管理领域中的作用也逐渐凸显出来,为档案的信息化建设提供了必要帮助。现代档案管理形式的形式,以信息技术推广和应用为基础,借助现代化管理理念,不断转变既有的管理模式,进一步促进了档案事业发展与进步。有效融合现代信息技术和档案管理,能够使信息资源更加真实和完整,有效收集并整理档案资料。

1.2 提升档案信息共享程度

档案信息化建设最明显的优势就是能够充分融合并共享不同领域信息,在收集、整理的基础上有效融合信息。落实档案的信息化管理,可将先进的技术优势充分发挥出来,进一步推动社会的发展。而档案信息化目标的实现,不仅能够确保档案信息价值的增强,而且档案使用者对信息获取的渠道也不断拓宽。

1.3 决策和管理更有效

全面发展档案信息化模式,可在一次性投入以后获得可观成效,使信息的存储模式更加多样化,增强服务模式的科学性。在对远程服务加以利用的同时,即可增强信息的共享程度。与此同时,基于多个领域与海量信息的支持,也为决策和管理方法选择提供了可靠性更强的信息支持。

2 档案管理工作的规范化与电子化关系阐释

2.1 为档案管理规范性发展提供必要前提

伴随社会的快速发展,档案管理的模式也随之改变,创新性特征逐渐突显出来。在文件形式增加的背景下,特别是文档与电子文件的形成,均冲击了传统档案工作的开展,因而档案管理的规范性备受关注。与此同时,

核,提升专业能力的同时,养成良好的职业素养,朝着更高层次发展。

4 结论

综上所述,在高等教育改革持续深化背景下,如何培养更多应用型人才,应该坚持就业导向,面向社会推动教学体系改革,整合教育资源,通过校内实训室和校外实践基地建设,为学生提供实践能力培养机会,完善知识结构,积累更多的企业实习经验,为后续社会实践奠定基础。这样可以为市场上的企业培养更多应用型人才,满足社会对成本会计人才需求。

[参考文献]

[1]马智祥.高校成本会计和管理会计课程内容整合模式及适用性探讨[J].现代营销(信息版),2019,10(05):94.

在融合档案管理和网络模式以后,档案管理内容有所改变,所以信息化、电子化也逐渐发展成档案管理工作未来发展的重点。若系统管理缺乏合理性,必然会导致管理混乱且不规范。在这种情况下,档案信息系统的管理水平提高,有必要引入电子档案模式。遵循行业的规定和习惯,对管理项目、内容加以界定,可进一步强化信息化管理的效果。

2.2 为档案管理规范性发展提供必要手段

其一,档案事业在长期发展过程中,规范性和信息化逐渐被纳入到管理范畴,且两者实现了和谐共存。站在专业角度分析档案的电子化和信息化,将系统过程模式的基本特点充分彰显出来,涵盖了档案内容的整理与归纳等等。所以,要想实现项目管理水平的全面提高,就必须把握重点。

其二,实现档案管理的规范化,与匹配设备存在直接关联。积极贯彻并落实档案的信息化管理工作,必须要全面建设硬件设施,确保配备的齐全性,充分利用软件并升级,以确保浏览与检索等相关功能价值充分发挥出来。值得注意的是,要以管理实际情况相互结合,加大基础设施的建设力度。

其三,档案管理的规范化和工作人员素质水平存在紧密联系。由于档案的机密性特点明显,所以其政治素质一定要经受考验,严格遵循档案制度要求,更好地实现档案管理的规范化和信息化。

其四,档案管理工作技术性特征突出,作为管理人员需要具备较强的专业技能,进而为档案工作的开展提供必要帮助。从档案资料的收集至应用,全过程所涉及到的技术环节诸多,因而必须高度重视档案管理工作人员自身素质以及能力,以更好地实现档案管理的信息化和规范化。

其五,贯彻落实档案信息化管理的过程中,最关键的就是建设档案信息目录数据,以不断提高信息可靠性以及全面性,科学合理地控制档案目录与分类等环节,确保管理更加规范。与此同时,应强调文档一体化的建设作用。在信息化时代背景下,网络技术的优势十分明显。在这种情况下,

[2]梁燕瑜,郑春晓.新时代高校成本会计课程实践教学探究——广东理工学院为例[J].科技经济导刊,2019,27(09):154-155.

[3]窦微,韩杨.应用型民办高校成本会计实践教学的探索——以长春财经学院为例[J].江西电力职业技术学院学报,2018,31(07):40-41.

[4]杨彩月,余一男.浅谈高校管理会计与成本会计在教学上变革的必然性[J].山西农经,2018,22(01):58.

[5]张宛月,李虎威.民办高校人力资源成本会计核算的现状、问题与对策——S高校为例[J].商,2016,13(21):30.

[6]范晓娥.高校转型改革背景下对《成本会计》课程教学改革思考——以西南交通大学希望学院为例[J].财会学习,2017,23(03):215-216.